

キャンプ場研修日程表記入要領

佐賀県北山少年自然の家

①活動プログラムについて

担当者及び連絡先	研修担当者の氏名・連絡先をご記入ください。
活動内容	○キャンプ場及び野外での活動を計画してください。 ※原則、本館のご利用及び入浴はできません。 ○活動の内容は時間帯を区切ってご記入ください。 ○活動に必要な情報（人数・班など）を必ずご記入ください。
宿泊人員	日ごとの宿泊者数（男女内訳・合計人数）を必ずご記入ください。

○夜間は、キャンプ場に自然の家職員がおりませんので、団体の責任の下に
道具の管理・施設の使用等を行ってください。

○事前の打ち合わせ及び施設の下見等を希望される場合は、ご希望の日時の3日前
までにご連絡ください。

※職員が対応できない日時もございますので、早めのご連絡をお願い致します。

②食事について

食事欄	食事の種類を選び、()内にメニューをご記入ください。 食数及び班数も必ずご記入ください。 アレルギー等のご相談があれば、ご連絡ください。 TEL：0952-57-2321
教材注文欄	キャンプファイヤーを計画されている方は、ご希望の数を 注文欄にご記入ください。
数の変更	食事数の変更が出た場合は、早急にご連絡ください。 ※キャンセル料が発生する場合があります。
食材の持ち込み	食中毒の危険があるため、原則禁止となっております。 食材は食堂で準備しますので、事前にご相談ください。

ご不明な点等ございましたら、お気軽にお問い合わせください。
(TEL：0952-57-2321)

研 修 日 程 表 (キャンプ場)

団体名	北山子どもクラブ						宿泊場所	キャンプ場	利用期間	8月 1日(木曜) 13時から
研修名	子ども会 夏季キャンプ									8月 2日(金曜) 14時まで
利 用 人 員	対象	3歳未満	3歳以上 中学生以下	高校生以上 23歳未満 ※1	引率の 学校職員 ※2	その他	合計	活動プログラム 食事数の担当者 及び連絡先	担当者氏名 北山 太郎	【連絡先】 電話番号 0952-00-0000 (☎) 学校 携帯番号 090-0000-0000
	男子		25			5	30			
	女子		20			6	26			
計		45				10	56			

※1高校生・学生及び23歳未満の青年

※2学校行事(教育課程の一環)として児童及び生徒を引率する学校の職員(部活動の引率は含まない)

		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	宿泊人員	
1日目 8月1日(木)	活動内容								到着	身のまわりの 整理		野外炊飯 (ビーフカレー)				準備	キャンプ ファイヤー	就寝準備	就寝	男 30 女 26 計 56
2日目 8月2日(金)	活動内容	起床・洗面	朝のつどい	野外炊飯 (野菜炒め)		清掃・点検	フィールド ビンゴ (8班)		反省会	別れのつどい	退所								就寝	男 女 計
3日目 月 日 ()	活動内容																		就寝	男 女 計

食事・教材等の申し込み

注文量数				教材品	
	8月 1日	8月 2日	月 日	教材品名	注文数
朝食	()	(野菜炒め)	()	キャンプファイヤー用まき (1組=6本+種いまき1串)	1組
	(人× 班)	56 食	(人× 班)	キャンプファイヤー用灯油 (1缶=2ℓ)	1缶
昼食	()	(ごはん弁当)	()	キャンプファイヤー用トーチ	8本
	(人× 班)	56 食	(人× 班)		
夕食	(ビーフカレー)	()	()		
	56 食 (7人×8班)	(人× 班)	(人× 班)		

※ 記入にあたっては、利用の手引きの「研修日程表記入例」及び「研修日程表記入要領」をご参照ください。

※ 新聞紙・マッチ・軍手・ふきん・うちわ・紙皿・割り箸はご持参ください。

※ 送付先 〒840-0541 佐賀県佐賀市富士町開屋 佐賀県北山少年自然の家
(Tel 0952-57-2321 Fax 0952-57-2647)